



**Департамент финансов
Администрации городского округа город Рыбинск**

П Р И К А З

от 01.10.2020

№ 60-дф

О порядке осуществления контроля
в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд
городского округа город Рыбинск
Ярославской области

В соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну», Положением о Департаменте финансов Администрации городского округа город Рыбинск, руководствуясь Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа город Рыбинск Ярославской области (прилагается).

2. Признать утратившим силу приказ Департамента финансов Администрации городского округа город Рыбинск от 29.12.2017 № 108-дф «Об утверждении Порядка взаимодействия при осуществлении контроля Департамента финансов Администрации городского округа город Рыбинск с субъектами контроля, указанными в пункте 4 Правил осуществления контроля, предусмотренного частью

5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и о признании утратившим силу приказа Департамента финансов Администрации городского округа город Рыбинск от 28.12.2016 № 73-дф».

3. Признать утратившим силу приказ Департамента финансов Администрации городского округа город Рыбинск от 16.01.2018 № 6-дф «Об установлении субъекта контроля по части 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», не отнесенного к субъектам контроля постановлением Правительства РФ от 12.12.2015 № 1367».

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области на странице «Департамент финансов» в разделе «Документы» (подраздел «Прочие документы»).

5. Приказ вступает в силу с момента подписания, за исключением положений, для которых настоящим приказом установлены иные сроки вступления в силу.

6. Подпункты «в», «д» пункта 2.5. Порядка вступают в силу с 1 января 2021 года.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Департамента финансов.

Директор Департамента

Н.Н. Петухова

В дело 045-04/07

Копии:

Отдел финансирования муниципального хозяйства

Отдел финансирования социальной сферы

Отдел казначейского исполнения бюджета

Приложение
к приказу Департамента финансов
Администрации городского округа
город Рыбинск
от 01.10.2020 № 60-дф

Порядок осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения муниципальных нужд городского округа город Рыбинск
Ярославской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила осуществления контроля Департаментом финансов Администрации городского округа город Рыбинск (далее - Департамент финансов), предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон), Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193 «О порядке осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - Правила контроля), Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» (далее - Правила ведения реестра контрактов).

1.2. Субъектами контроля, осуществляемого Департаментом финансов, являются:

а) получатели бюджетных средств, осуществляющие закупки от имени городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее - городской округ) за счет бюджета городского округа город Рыбинск Ярославской области (далее - городской бюджет), в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) муниципальные бюджетные учреждения городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона;

в) муниципальные автономные учреждения городского округа, осуществляющие закупки в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона;

г) муниципальные унитарные предприятия городского округа, осуществляющие закупки за счет средств субсидий, предоставленных им из городского бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность городского округа, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2(1) и

частями 6 статьи 15 Федерального закона;

1.3. Объектами контроля являются следующие документы, содержащие контролируемую информацию:

а) план-график закупок (далее - план-график);

б) выписка из приглашения принять участие в закрытом способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по форме согласно приложению №1 к Правилам контроля;

в) выписка из проекта контракта, направляемого участнику закупки в соответствии с Федеральным законом при проведении закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, закрытого аукциона, закрытых электронных процедур, по форме согласно приложению № 2 к Правилам контроля;

г) проект контракта, направляемый участнику закупки в соответствии с Федеральным законом при осуществлении закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 13, 14, 16, 17, 19, 22, 31, 32, 33, 35, 38, 39, 48 части 1 статьи 93 (далее – единственный поставщик) Федерального закона;

д) контракты, подлежащие размещению в реестре контрактов.

1.4. Настоящий порядок (далее – Порядок) применяется для согласования Департаментом финансов объектов контроля, направленными субъектами контроля в единую информационную систему в сфере закупок (далее – ЕИС) или без использования ЕИС (на бумажном носителе).

1.5. Объекты контроля, направленные субъектами контроля посредством ЕИС проверяются Департаментом финансов в течение 1 рабочего со дня поступления на контроль и не более 3 рабочих дней в случае предоставления документов на бумажных носителях.

1.6. Электронные документы должны быть подписаны в соответствии с требованиями Федерального закона электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени субъекта контроля.

1.7. Объекты контроля, направляемые на бумажном носителе, подписываются лицом, имеющим право действовать от имени субъекта контроля.

2. Контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона

2.1. При осуществлении контроля Департамент финансов проверяет в соответствии с пунктом 1.3. Порядка информацию об:

а) объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе в целях реализации национальных, федеральных, а также региональных проектов), утвержденном и доведенном до заказчика;

б) идентификационном коде закупки (далее – ИКЗ).

2.2. Департамент финансов осуществляет контроль на предмет непревышения объема финансового обеспечения, включенного в план-график, над:

а) лимитами бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенными до

получателей бюджетных средств, с учетом принятых и неисполненных бюджетных обязательств прошлых лет;

б) объемами средств, в случае наличия в плане-графике, оплата которых планируется по истечении планового периода.

Субъекты контроля прикладывают к плану-графику, сведения об объемах средств, указанных в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств, по форме согласно Правилам контроля.

Указанные сведения направляются в орган контроля одновременно с направлением плана-графика.

в) показателями выплат на закупку товаров, работ, услуг на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом, включенных в планы финансово-хозяйственной деятельности учреждений (далее – ПФХД), по году начала закупки, если субъектами контроля являются муниципальные бюджетные и автономные учреждения.

2.3. При соответствии контролируемой информации, субъекту контроля направляется уведомление о соответствии контролируемой информации (далее – уведомление о соответствии) и происходит автоматическое размещение объекта контроля в ЕИС.

В случае выявления несоответствия контролируемой информации, субъекту контроля направляется протокол о несоответствии контролируемой информации (далее – протокол о несоответствии) и объект контроля не может быть размещен в ЕИС до устранения несоответствий.

2.4. При проверке плана-графика получателей бюджетных средств ответственное лицо Департамента финансов (далее – сотрудник) проводит проверку по каждой строке контролируемой информации (в разрезе ИКЗ, кодов бюджетной классификации для каждого финансового года отдельно).

Для бюджетных и автономных учреждений план-график проходит автоматический контроль в ЕИС посредством интеграции данных о показателях ПФХД из информационной системы bus.gov.ru.

Бюджетные и автономные учреждения размещают своевременно информацию о ПФХД в программном комплексе «Web-консолидация 86н» для дальнейшего размещения его на сайте bus.gov.ru и получения уведомления о соответствии в ЕИС. Если ПФХД не будет размещен на сайте bus.gov.ru, то субъектом контроля будет получен протокол о несоответствии.

Если в плане-графике указано финансовое обеспечение по нескольким годам начала закупки, а в ПФХД по какому-либо из годов информация не заполнена, то считается, что субъект контроля не предоставил достаточной информации для осуществления контроля на конкретный год начала закупки, и необходимо сформировать протокол о несоответствии.

В случае реализации национальных (федеральных, региональных) проектов сотрудник осуществляет проверку плана-графика на наличие в нем правильного

отражения целевых статей расхода бюджетной классификации во вкладке «Контроль на соответствие ПФХД по целевым статьям».

Если в плане-графике указаны суммы, выходящие за пределы планового периода, то сотрудник проводит дополнительный контроль плана-графика на наличие информации, предусмотренной подпунктом «б» пункта 2.2. Порядка, во вкладке «Контроль на соответствие НПА».

2.5. Департамент финансов не осуществляет контроль планов-графиков в отношении:

- а) муниципальных унитарных предприятий;
- б) закупок, предусматривающих заключение энергосервисного контракта в соответствии со статьей 108 Федерального закона;
- в) закупок на оказание услуг по предоставлению кредита;
- г) закупок, осуществляемых избирательной комиссией городского округа город Рыбинск;
- д) изменений, вносимых в план-график, утвержденный на предшествующий финансовый год, в целях использования в соответствии с законодательством Российской Федерации экономики, полученной при осуществлении закупок.

При отражении в плане-графике закупок на заключение энергосервисного контракта или услуг по предоставлению кредита, финансовое обеспечение по данной строке будет показано без учета объема, указанного в позициях плана-графика, по которым планируется заключение данных контрактов.

2.6. При проведении совместных конкурсов (аукционов) (статья 25 Федерального закона), при осуществлении централизованной закупки (статья 26 Федерального закона) Департамент финансов осуществляет проверку планов-графиков на непревышение объема финансового обеспечения для осуществления каждой закупки каждого заказчика.

2.7. Департамент финансов осуществляет проверку объектов контроля без использования ЕИС (на бумажном носителе) в соответствии с пунктом 13 Правил контроля.

2.7.1. При осуществлении закупок в соответствии с пунктом 3, 4 части 2 статьи 84 Федерального закона выполняется проверка объектов контроля, указанных в подпунктах «б», «в» пункта 1.3. Порядка на предмет:

- а) соответствия ИКЗ и непревышения начальной (максимальной) цены контракта, содержащихся в объектах контроля над остатком финансового обеспечения и ИКЗ, содержащихся в соответствующей позиции плана-графика;
- б) формирования ИКЗ в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.04.2019 № 55н «Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода закупки» (далее - Приказ № 55н), контроль проводится в части разрядов 23-26, 27-29 ИКЗ.

2.7.2. При осуществлении закупок у единственного поставщика субъекты контроля направляют в Департамент финансов проект контракта, до направления проекта контракта участнику закупки, с которым заключается контракт.

Департамент финансов осуществляет проверку на предмет:

а) соответствия информации об объеме финансового обеспечения и ИКЗ, указанных в проекте контракта, и информации, содержащейся в плане-графике;

б) формирования ИКЗ в соответствии с Приказом №55н (контроль проводится в части разрядов 23-26, 27-29 ИКЗ).

Контроль соответствия финансового обеспечения проводится в разрезе планируемых платежей на текущий финансовый год, плановый период и последующие годы цене контракта, указанной в проекте контракта.

3. Правила предоставления объектов контроля на бумажном носителе.

3.1. Субъекты контроля предоставляют объекты контроля на бумажном носителе в 3 экземплярах и на съемном машинном носителе информации (при наличии технической возможности).

3.2. При направлении на бумажном и съемном машинном носителе информации субъект контроля обеспечивает идентичность информации документов, представленных на указанных носителях.

3.3. Департамент финансов обеспечивает регистрацию поступившего объекта контроля в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству.

3.4. На объекте контроля проставляется регистрационный номер, дату и время получения, подпись сотрудника. Один экземпляр с отметками возвращается субъекту контроля.

3.5. По результатам проверки субъекту контроля возвращается второй экземпляр объекта контроля с уведомлением о соответствии (приложение 1) или протоколом о несоответствии (приложение 2).

3.6. Третий экземпляр объекта контроля и второй экземпляр уведомления о соответствии или протокол о несоответствии остается в Департаменте финансов на ответственном хранении в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

3.7. Регистрация уведомлений о соответствии и протоколов о несоответствии осуществляется в порядке, установленном инструкцией по делопроизводству.

3.8. Исправление ошибки в объекте контроля осуществляется путем зачеркивания неправильного текста одной чертой, позволяющего прочесть исправленное, и написания над зачеркнутым текстом исправленного текста.

3.9. Исправление ошибки на бумажном носителе должно быть сопровождено словом «исправлено» и подписано сотрудником, с проставлением даты исправления.

3.10. Информация о наличии результатов контроля проекта контракта с единственным поставщиком проставляется сотрудником на этапе прохождения проверки сведений о контракте в реестре контрактов ЕИС.

4. Проверка информации и документов, подлежащих размещению в реестре контрактов в соответствии с Правилами ведения реестра контрактов

4.1. Департамент финансов осуществляет проверку, предусмотренную подпунктом «б» пункта 14 Правил ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками на предмет:

а) соответствия ИКЗ и непревышения объема финансового обеспечения для осуществления закупки (цены контракта или ее значения), указанных в информации и документах, направляемых соответствующими заказчиками, ИКЗ и цене контракта, указанных в контракте;

б) непротиворечивости соответствия информации, указанной в подпунктах «а», «б», «д» и «е» (в части наименования объекта закупки, кода (кодов) позиции (позиций) каталога товаров, работ, услуг для муниципальных нужд (при наличии), страны происхождения товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг) с учетом положений подпункта «р» пункта 2 Правил ведения реестра контрактов, срока исполнения контракта, количества товара, объема работ и услуг (при наличии) и единицы измерения, «е(1)» и «ж» (в части наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества (при наличии) физического лица, идентификационного номера налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя) или для иностранного лица в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналога идентификационного номера налогоплательщика поставщика (подрядчика, исполнителя), «з», «к» (за исключением информации о количестве поставленного товара, об объеме выполненной работы, оказанной услуги), «л» и «п» пункта 2 Правил ведения реестра контрактов, условиям контракта (изменениям, внесенным в контракт);

в) непротиворечивости соответствие информации, указанной в подпункте «к» (в части информации об исполнении контракта (отдельного этапа исполнения контракта), в том числе информации о количестве поставленного товара, об объеме выполненной работы, оказанной услуги, о единице измерения поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, о наименовании страны происхождения товара и информации о производителе товара в отношении исполненного контракта) документу о приемке (в случае принятия решения о приемке поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги), предусмотренному подпунктом «н» пункта 2 Правил ведения реестра контрактов;

г) в случае представления информации об изменении контракта осуществляется проверка непротиворечивости информации, размещенной ранее в реестре контрактов, за исключением изменяемой информации.

4.2. При поступлении на проверку информации о контракте, заключенном в соответствии с частью 1 статьи 93 Федерального закона, проверка информации о стране происхождения товара на соответствие условиям контракта не осуществляется.

4.3. В случае поступления на проверку информации о контракте заключенного с единственным поставщиком, подлежащего включению в реестр контрактов, сотрудник формирует уведомление о соответствии или протокол о несоответствии о проверке проекта контракта.

Субъекты контроля обязаны заранее предоставить проект контракта в соответствии с требованиями подпункта 2.7.2 и раздела 3 Порядка.

При отсутствии уведомления о соответствии проект контракта не направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) для его подписания.

4.4. При положительном контроле информации и документов, подлежащих размещению в реестре контрактов, сотрудник подписывает уведомление о соответствии.

4.5. Федеральное казначейство осуществляет в течение 3 рабочих дней проверку контракта согласно Правилам ведения контрактов с дальнейшей его публикацией в открытой части ЕИС.

Директор Департамента



Н.Н.Петухова

Приложение 2
к Порядку

Номер

Дата

ПРОТОКОЛ

о несоответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля,
предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и
муниципальных нужд»

Полное наименование органа контроля	Департамент финансов Администрации городского округа город Рыбинск		Коды
Полное наименование заказчика		ИНН	
		КПП	
Место нахождения, телефон, адрес электронной почты		по ОКТМО	78715000

Реквизиты объекта контроля журнала регистрации		Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля	
дата	номер	номер	дата
1	2	3	4

Выявленные несоответствия:

Ответственный
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 1
к Порядку

Номер

Дата

УВЕДОМЛЕНИЕ

о соответствии контролируемой информации Правилам осуществления контроля,
предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в
сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и
муниципальных нужд»

Полное наименование органа
контроля

Департамент финансов
Администрации
городского округа
город Рыбинск

Полное наименование
заказчика

ИНН

КПП

Место нахождения, телефон,
адрес электронной почты

по ОКТМО

Коды

Коды
78715000

Реквизиты объекта контроля журнала регистрации		Реквизиты документа, содержащего информацию для осуществления контроля	
дата	номер	номер	дата
1	2	3	4

Результат контроля

контролируемая информация
соответствует

Ответственный
исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.