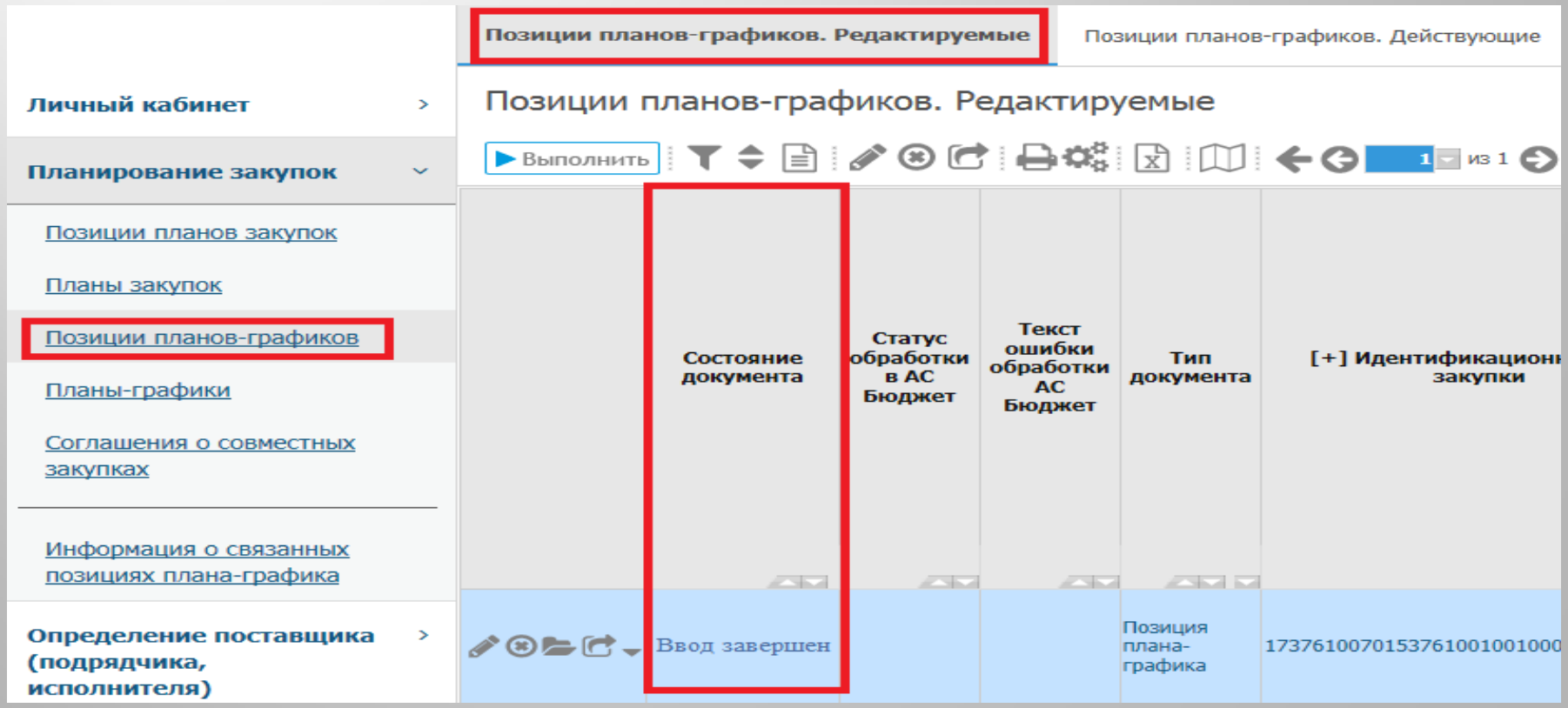
Формирование плана-графика в ГИС Госзакупки ЯО.

Перевод позиции плана-графика в состояние «Ввод завершен».

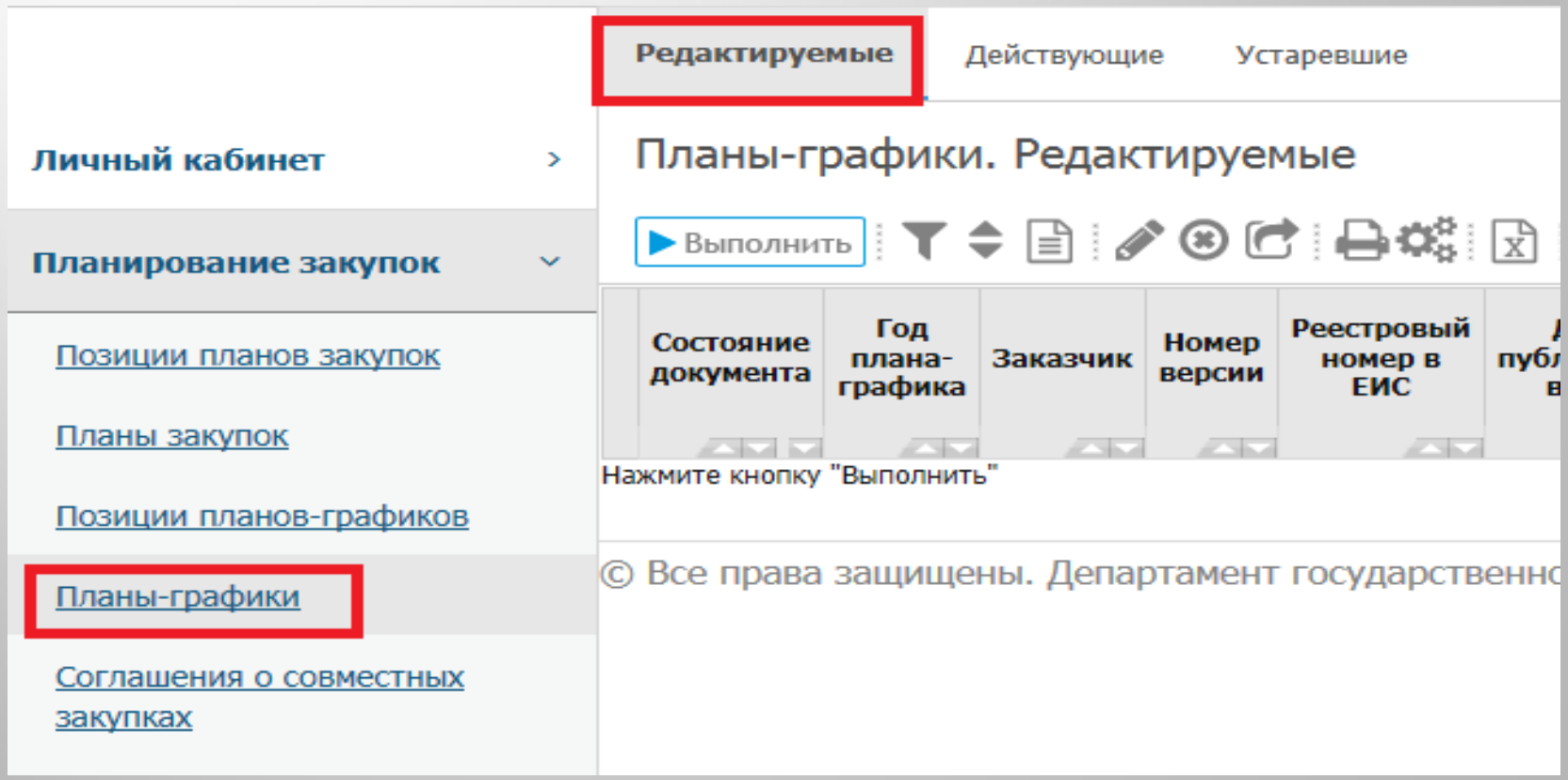
После заполнения всей нужной информации необходимо позиции плана-графика перевести в состояние «Ввод завершен». Для этого нажмите кнопку «Перевод состояний» и выберите состояние «Ввод завершен».
Позиции плана-графика в состоянии «Ввод завершен» отображаются на интерфейсе «Позиции плана-графика. Редактируемые».



Формирование плана-графика в ГИС Госзакупки ЯО.

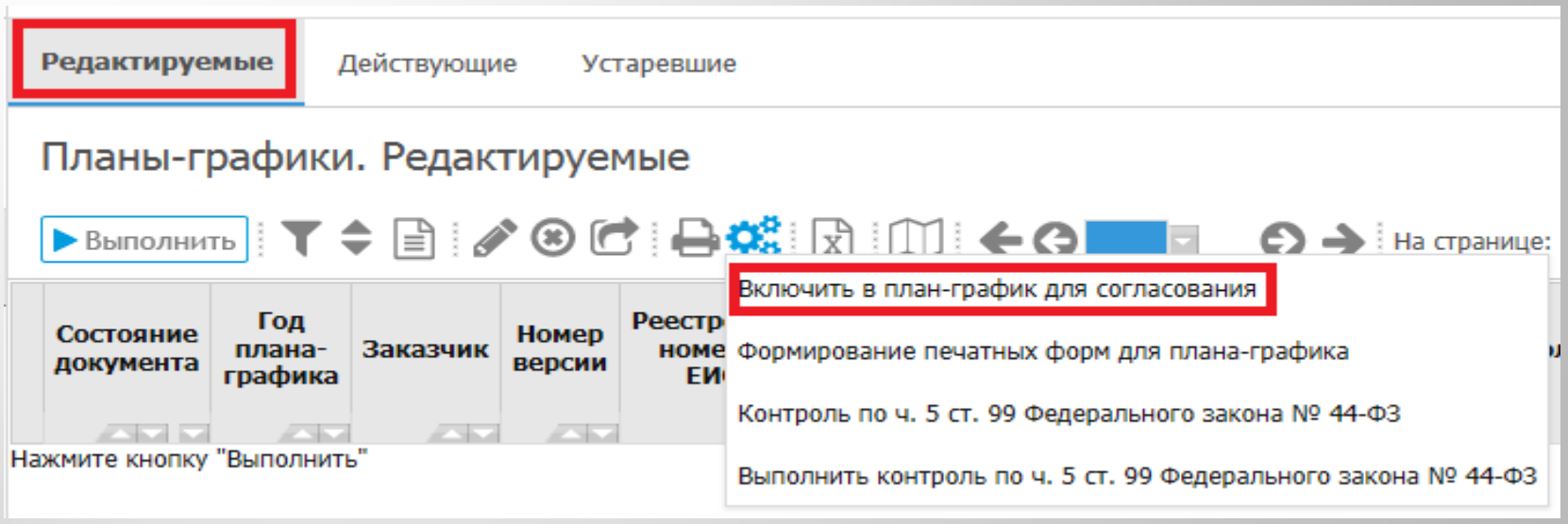
Включение позиции плана-графика в План-график

Перейдите на рабочее место «Закупки по 44-ФЗ», выберите раздел «Планирование закупок» - интерфейс «Планы-графики» – вкладка «Редактируемые».



Формирование плана-графика в ГИС Госзакупки ЯО.

Для включения позиций плана-графика в план-график на год нажмите кнопку "Операции" и выберите из списка "Включить в план-график для согласования"



В операции поле «Заказчик» заполнится автоматически.

Год плана-графика по умолчанию заполняется текущим годом, при необходимости измените значение года плана-графика.

После заполнения информации нажмите кнопку «Выполнить».

В результате выполнения операции на интерфейсе «Планы-графики» сформируется заголовок Плана-графика. При этом в детализацию «Позиции плана-графика для согласования» автоматически добавятся все позиции плана-графика, которые на момент выполнения операции находились в состоянии «Ввод завершен».

Формирование плана-графика в ГИС Госзакупки ЯО.

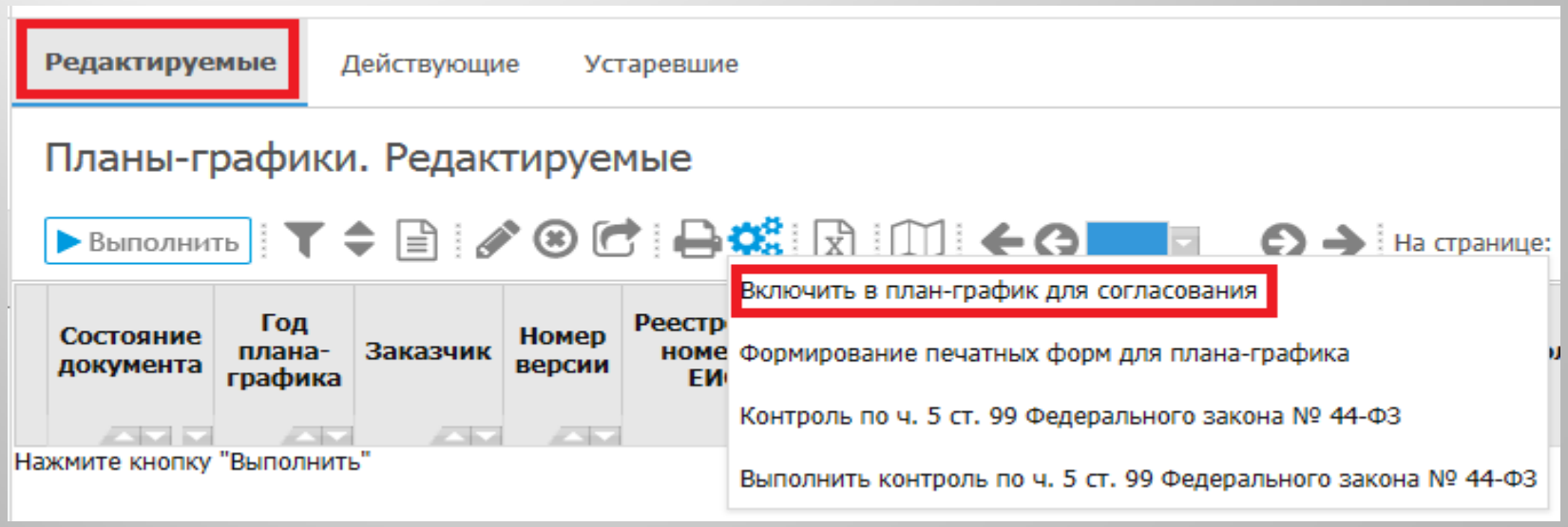
Формирование печатных форм плана-графика закупок.

Для формирования печатных форм плана-графика перейдите на интерфейс «Плана-графика» вкладка «Редактируемые» нажмите кнопку «Печатная форма».

По кнопке доступны две печатные формы:

- План-график товаров, работ, услуг в соответствии с ПП РФ от 5 июня 2015 г. № 554"

-Форма обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана-графика закупок.



Добавьте сформированные файлы в детализацию «Вложения».

Формирование плана-графика в ГИС Госзакупки ЯО.

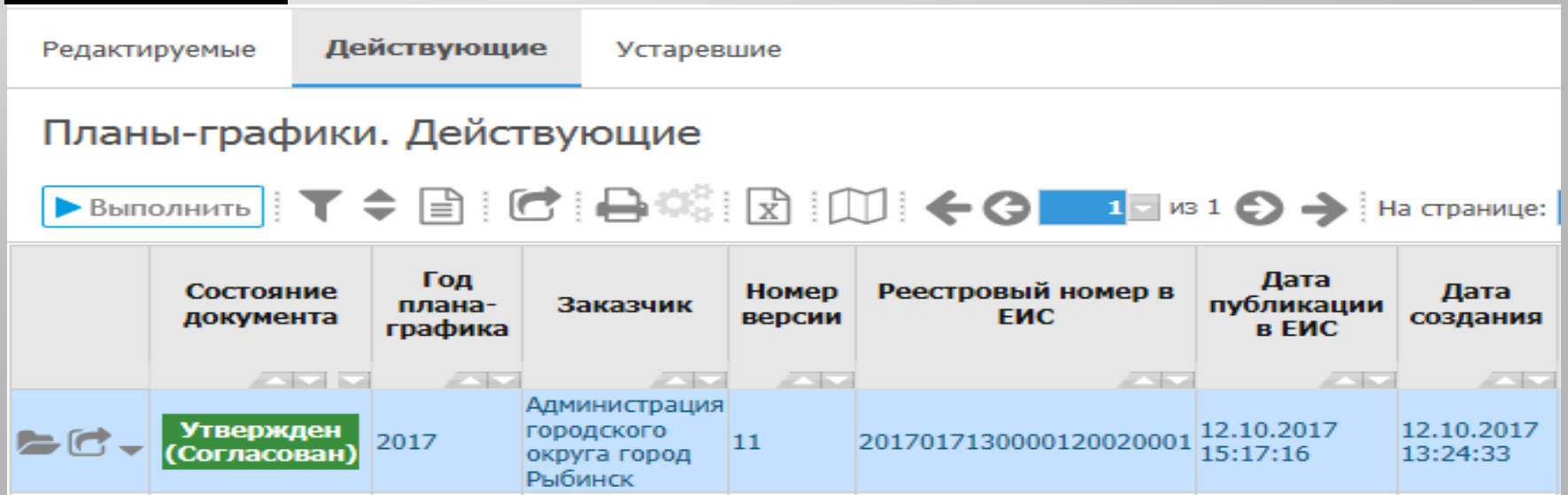
Выгрузка плана-графика в структурированном виде в Единую информационную систему.

План-график необходимо направить в структурированном виде в Единую информационную систему в сфере закупок (ЕИС). Для этого перейдите на вкладку «**Редактируемые**» интерфейса «Планы-графики» и с помощью кнопки «Перевод состояний» переведите в состояние «На размещение».

Проект плана-графика в ЕИС необходимо «Направить на контроль и опубликовать».

В соответствии регламентом взаимодействия ГИС Госзакупки ЯО с ЕИС утром следующего дня к плану графику и позициям плана-графика в ГИС Госзакупки ЯО загрузятся значения «Дата публикации», реестровый номер ЕИС и они перейдут в состояние «Утвержден (Согласован)».

В результате **план-график** отобразится **на интерфейсе «Планы-графики. Действующие»**, **позиции плана-графика** отобразятся **на интерфейсе «Позиции планов-графиков. Действующие».**



Состояние документа	Год плана-графика	Заказчик	Номер версии	Реестровый номер в ЕИС	Дата публикации в ЕИС	Дата создания
Утвержден (Согласован)	2017	Администрация городского округа город Рыбинск	11	2017017130000120020001	12.10.2017 15:17:16	12.10.2017 13:24:33

Спасибо за внимание!

Отдел развития контрактных отношений
Виноградова Елена Николаевна
29-00-18
tender7610@rybadm.ru